

KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ, ÜCRETSİZ YEMEK VE BURS KOMİSYONU

S.NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Dr. Öğr. Üyesi Ziya TAN	Başkan
2	Dr. Öğr. Üyesi Murat AKSU	Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Serhat GÜLPINAR	Üye
4	Öğr. Gör. Dr. Feyza ERVÜZ	Yedek Üye
5	Öğr. Gör. Hakan AKPINAR	Yedek Üye
6	Öğr. Gör. Dr. Serap IŞIK	Yedek Üye

Kısmi Zamanlı Öğrenci, Ücretsiz Yemek ve Burs Komisyonu Görevleri:

- Başvuru Süreçlerini Planlamak ve Duyurmak:**
Kısmi zamanlı çalışma, ücretsiz yemek ve burs olanakları için başvuru tarihlerini belirlemek, gerekli belgeleri ve başvuru koşullarını öğrencilere duyurmak.
- Başvuruları Toplamak ve Değerlendirmek:**
Öğrencilerden gelen başvuruları ilgili yönetmelik, yönerge ve kriterlere göre incelemek ve değerlendirmek.
- Öncelik Kriterlerini Belirlemek:**
Ekonomik durum, akademik başarı, sosyal durum ve özel ihtiyaçları dikkate alarak değerlendirme ve önceliklendirme kriterlerini oluşturmak.
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Seçimini Yapmak:**
Okulda çalıştırılacak kısmi zamanlı öğrencileri belirlemek, uygun birimlere yönlendirmek ve çalışmalarını izlemek.
- Ücretsiz Yemek Yardımını Planlamak:**
Ücretsiz yemek hizmetinden faydalanacak öğrencileri belirlemek, kontenjan dahilinde adil bir dağılım yapılmasını sağlamak.
- Burs Değerlendirmelerini Yapmak:**
Kurum içi ve dışı burslara başvuran öğrencilerin durumlarını inceleyerek burs verilmesini önermek.
- Gizlilik ve Eşitlik İlkesine Uymak:**
Başvuruların değerlendirilmesinde gizliliğe dikkat etmek, adil, şeffaf ve eşitlikçi bir süreç yürütmek.
- Sonuçları İlgili Birimlere Bildirmek:**
Komisyon tarafından alınan kararları rapor haline getirerek ilgili öğrenci işleri, idari birimler veya üst yönetime iletmek.
- Geri Bildirim ve İtiraz Süreçlerini Yönetmek:**
Öğrencilerden gelen itiraz ve geri bildirimleri almak, gerekirse tekrar değerlendirme yapmak.
- Yıllık Değerlendirme ve Raporlama Yapmak:**
Yıl içinde yapılan faaliyetlere ilişkin istatistikî verileri toplamak, yıllık değerlendirme raporu hazırlamak ve üst yönetime sunmak.